



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ж.И. АЛФЕРОВА  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

**ПРИКАЗ № 250 от «18» октября 2021 г.**

**«О внесении изменений в приказ от 31 декабря 2020 г. № 391»**

В целях соблюдения требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести изменения в приказ от 31 декабря 2020 г. № 391 «Об утверждении Положения о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений» (далее- Приказ), изложив абзац 5 пункт 2 Приложения № 1 к приказу «Положение о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования и науки «Санкт-Петербургский национальный исследовательский Академический университет имени Ж.И. Алфёрова Российской академии наук» в новой редакции:

«•Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественных права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).».

2. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить начальника отдела кадров Браславскую Е.Н., назначенную ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в СПбАУ РАН им. Ж.И. Алферова.

И.о. ректора

А.В. Филимонов



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ж.И. АЛФЕРОВА  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

**ПРИКАЗ № 391 от «31» декабря 2020 г.**

**«Об утверждении Положения о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в Академическом университете им. Ж.И. Алферова, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования и науки «Санкт-Петербургский национальный исследовательский Академический университет имени Ж.И. Алфёрова Российской академии наук» (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Мохорова Д.А.

И.о. ректора

Филимонов А.В.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ж.И. АЛФЕРОВА  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

Приложение №1  
к приказу № 391 от «31» декабр 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования и науки «Санкт-Петербургский национальный исследовательский Академический университет имени Ж.И. Алфёрова Российской академии наук»

Санкт-Петербург  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке информирования о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования и науки «Санкт-Петербургский национальный исследовательский Академический университет имени Ж.И. Алфёрова Российской академии наук» (далее – СПБАУ РАН им. Ж.И. Алфёрова, Университет) (далее - «Положение»), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. №815 «О мерах по противодействию коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами и документами в сфере борьбы с коррупцией.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания единой системы по предупреждению коррупционных правонарушений в Университете и определяет порядок уведомления о фактах совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений на территории Университета или с участием сотрудников Университета за пределами территории Университета, устанавливает перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении, а также порядок принятия решений по результатам рассмотрения уведомлений.

1.3. Термины и определения:

2. Взятка – получение лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство.

• Коррупция:

а. злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б. совершение деяний, указанных в пп. «а» настоящего пункта, от имени или в интересах Университета.

• Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

• Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

• Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их

распространению.

- Противодействие коррупции - скоординированная деятельность сотрудников Университета, и лиц обучающихся в Университете по предупреждению коррупции, применению мер ответственности к лицам, создавшим коррупционные риски, направлению материалов и сведений в правоохранительные органы для применения мер административной и уголовной ответственности по отношению к лицам, совершившим коррупционные преступления и ликвидации их последствий.

- Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус, вопреки законным интересам Университета, для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

## **2. Порядок информирования о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений**

2.1. Информирование о фактах обращения в целях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работников и обучающихся Университета.

2.2. Работники Университета или лица, обучающиеся в Университете, обязаны незамедлительно (а если указанные ниже факты имели место быть в нерабочее время или в период командировки – при первой возможности) уведомлять Комиссию по противодействию коррупции (далее - Комиссия) обо всех случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений на территории СПб АУ РАН им. Ж.И. Алфёрова или с участием его работников.

2.3. Уведомление о фактах совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначаемому приказом ректора (далее – ответственное лицо) секретарю Комиссии или путем направления такого уведомления по почте.

2.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении (Приложение №1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), должность (для обучающихся – курс и группу), место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник Университета по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- сведения об информировании правоохранительных органов;
- дата подачи уведомления и личная подпись уведомителя.

2.6. При наличии письменных и вещественных доказательств, объяснений лиц, показаний свидетелей, аудио- и видеозаписи, иных документов и материалов уведомитель должен предоставить их ответственному лицу в момент подачи уведомления.

2.7. Все полученные ответственным лицом уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о фактах совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №2), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати.

2.8. Обязанность по ведению журнала в университете возлагается на ответственное лицо.

2.9. Ответственное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязано выдать работнику направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

2.10. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

2.11. Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

2.12. Журнал должен храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ответственным лицом, который несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений.

2.13. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении осуществляется Комиссией в соответствии с требованиями Положения «О Комиссии по противодействию коррупции федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования и науки «Санкт-Петербургский национальный исследовательский Академический университет имени Ж.И. Алферова Российской академии наук»».

### **3. Порядок действий при выявлении факта коррупционных правонарушений сотрудниками или обучающимися Университета**

3.1. После регистрации уведомление передается Председателю Комиссии.

3.2. Поступившее уведомление является основанием созыва внеочередного собрания Комиссии для принятия решения о проведении служебной проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

3.3. При поступлении уведомления о том, что работник при осуществлении им профессиональной деятельности требует получение материальной выгоды с обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических, либо юридических лиц – для рассмотрения такого заявления экстренно созывается заседание Комиссии.

3.4. Заседание комиссии по рассмотрению данного факта назначается сроком не позднее дня следующего за днем выявления факта.

3.5. При проведении проверки должны быть:

- заслушаны пояснения уведомителя (при его согласии), других работников Университета, а также лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении;
- объективно и всесторонне рассмотрены факты и обстоятельства обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- установлены причины и условия, которые способствовали обращению лиц к работнику Университета с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.6. В ходе проведения проверки, помимо уведомления, рассматриваются материалы, имеющие отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, в том числе должностная инструкция и служебная характеристика уведомителя, должностные инструкции и служебные характеристики работников учреждения, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении.

3.7. Лица, входящие в состав комиссии и работники Университета, имеющие отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проведения проверочных мероприятий.

3.8. По результатам рассмотрения заявления, Комиссией принимается решение о проведении (или не проведении) служебного расследования.

3.9. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.10. Член Комиссии, не согласный с ее решением, имеет право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

3.11. В случае подтверждения в ходе проверки факта обращения к работнику Университета в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или выявления в действиях работника Университета или иных работников Университета, имеющих отношение к вышеуказанным фактам, признаков коррупционного правонарушения, Комиссией готовятся материалы, которые направляются ректору (лицу, исполняющему обязанности) Университета для принятия соответствующего решения.

3.12. Ректор (или лицо, исполняющее обязанности) Университета, получив материалы по результатам работы Комиссии, в течение трех дней может принять следующее решения:

- о незамедлительной передаче материалов проверки в правоохранительные органы;
- об обращении в соответствующие компетентные органы с просьбой об обеспечении мер государственной защиты работника Университета и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения работников Университета к совершению коррупционных правонарушений;
- о привлечении работника учреждения к дисциплинарной ответственности;
- об увольнении работника учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- о принятии результатов к сведению.

3.13. В случае выявления в ходе проверки в действиях работника Университета признаков коррупционного правонарушения, предусмотренного Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», материалы по результатам работы комиссии направляются ректором Университета в соответствующие правоохранительные органы для привлечения работника Университета к иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. В случае опровержения факта обращения к работнику Университета с целью его склонения к совершению коррупционных правонарушений ректор Университета принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

3.15. Информация о решении по результатам проверки направляется в отдел кадров Университета для включения в личное дело уведомителя.

3.16. Работник Университета, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок вступает в действия с момента его утверждения приказом ректора Университета.

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом ректора Университета.

Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений  
СПБАУ РАН им. Ж.И. Алфёрова

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилию, имя, отчество (при наличии),  
должность (для обучающихся – курс и группу),  
место жительства и телефон)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### **о факте совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что: 1. Описание обстоятельств совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник университета по просьбе обратившихся лиц.

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению.

---

---

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и.т.д.), а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения).

5. Сведения об информировании правоохранительных органов.

(дата, подпись, расшифровка подписи)

**Талон-уведомление (оторвать)**

Уведомление принято:

1. Дата принятия уведомления:  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Зарегистрировано в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений за № \_\_\_\_\_.

3. Уведомление принято:

(должность, Ф.И.О. принявшего лица)

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ  
о фактах совершения или склонения к совершению коррупционных  
правонарушений**

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
На "\_\_" листах

№ п/п	Уведомление		Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления, количество листов уведомления, количество листов приложения	Ф.И.О., подпись ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений
	№	Дата			